****

〔災害名：〇〇〕

①学校等への物資支援

【20●●年度募集】

（事務局記入欄）

受付番号：

**災害子ども教育支援　学校等への物資支援**

**支援要請書（申請書）【学校用】**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請年月日　２０ 　　　年　　　　月　 　　　日

＜申請者情報＞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請者情報** | 都道府県 | 都・道  府・県 | 学校名 | |  |
| 災害名： | | | | |
| 〔災害名：〇〇〕において学校等が被災したため、日本ユネスコ協会連盟に下記被災校への物資支援（物資調達のための支援金の支援）を要請いたします。  校長名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（公印） | | | | |
| 学校の  連絡先 | 〒　　　　　 －    県　　　　　　　　 市・町・村 | | | |
| 担当者名 | |  | |
| 担当者電話 | |  | |
| 担当者メールアドレス | |  | |
| 申請支援  金額 | 申請金額＿＿＿＿＿＿＿＿＿　円  ☐被害レベル２　☐被害レベル３　☐被害レベル４ | | | |

＜口座情報＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 振込先情報 | 金融機関名 | 金融機関コード（4桁） | 預金種別 | 普通　・　当座 | | | | | | |
| 支店名 | 支店番号（3桁） | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ： | | | | | |  | | | |
| 口座名義： | | | | | |

＜物資納品報告のお願い＞

本事業に募金をしていただいた方々への支援報告のため、事後、本支援金で購入された物資などが確かに児童・生徒や先生のもとへ届いた（あるいは使用された）とわかる写真や簡単な報告・メッセージを、可能な範囲で送付していただきますようお願いいたします。

＜要支援物資等リスト＞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ■被害レベル：□2　□3　□4　（いずれかに「レ」チェック） | | | | | |
| ■支援金額：□上限20万円（被害レベル2）□上限50万円（被害レベル3）  □上限100万円（被害レベル4）　（いずれかに「レ」チェック） | | | | | |
| 品名・内容 | 数量 | 単価  （概算） | 金額 | 要支援物資等が必要な理由（追加） | |
| ① |  |  |  |  | |
| ② |  |  |  |  | |
| ③ |  |  |  |  | |
| ④ |  |  |  |  | |
| ⑤ |  |  |  |  | |
| ⑥ |  |  |  |  | |
| ⑦ |  |  |  |  | |
| 合計 | | | 円 | |  |

※記入欄が不足する場合は、コピーしてご記入ください。

※物資納入後、各物資の領収書をお送りいただきますようお願いいたします。

|  |
| --- |
| 上記の支援内容と申請理由が相違ないことを認め、支援を要請（申請）いたします。  学校名：  校長名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（公印） |