

〈記入例〉 ※あくまでも書き方のサンプルとしてご活用ください！

2018年度 青少年ユネスコ活動助成 予算書

様式2
(記入例)

助成申請額 50,000 円

予算書

< 支出見込 >

| 支出科目 | 内訳 | 金額 | 助成金使用額 |
|-----------|---------------------------------------|-----------|----------|
| < 謝金 > | (寺子屋スタディツアー参加者を講師とする場合 お車代として) | 10,000 | |
| < 旅費 > | 日ユ協連職員、寺子屋スタディツアー参加者などから講師を招聘、事前準備交通費 | 15,000 | 10,000 |
| < 雑役務費 > | | | |
| < 印刷製本費 > | 資料代(印刷費等)、報告書制作 | 10,000 | 5,000 |
| < 通信運搬費 > | 広報資料、事前案内の発送代 | 8,000 | 5,000 |
| < 会議費 > | 会場代(公民館使用) | 15,000 | 10,000 |
| < 消耗品費 > | 募金活動用ノボリ制作 | 50,000 | 15,000 |
| < 雑費 > | ボランティア保険代100円×60名 | 6,000 | 5,000 |
| 合 計 | | ¥ 114,000 | ¥ 50,000 |

※茶菓代・飲食代は、助成の対象とはなりません。

交通費の割合が極端に多い場合には減額することがあります。

< 収入見込 >

| 収入科目 | 内訳 | 金額 |
|------------------|-------------|-----------|
| < 自己資金 > | 平和ユネスコ協会事業費 | 4000 |
| < 参加費収入 > | | |
| < 市町村補助金 > | | |
| < 寄付金収入 > | | |
| < その他の収入 > | 地元企業からの協賛金 | 60000 |
| < 青少年ユネスコ活動助成金 > | | 50000 |
| 合 計 | | ¥ 114,000 |

自己資金比率は総額の2割以上になるようにしてください。

