

# 2021 年度 SDGs パスポート事業の運営について

SDGs の目標年まであと 9 年。SDGs パスポートを活用して、  
草の根の立場から目標を達成していきましょう。

## 1. 概要

名称：ユネスコ協会 SDGs パスポート

主催：各地ユネスコ協会・クラブ

後援：公益社団法人日本ユネスコ協会連盟

対象：小学生（4 年生以上）、中学生、高校生

方針：「SDGs の達成のため、子どもたちのボランティア意識醸成のため、地域の事情にあわせてパスポートをもっと自由に使いたい。」このようなユネスコ協会・クラブ（以下ユ協）の皆さまの声を反映して、昨年度より新しく SDGs パスポート事業が始まりました。

ユ協が主催・主体となって事業を運営し、創意工夫を凝らしたパスポート・活動認定証を印刷・発行していただいています。本年度も引き続き、各ユ協の皆さまの取り組み方針を尊重し、日ユ協連は後援団体としてサポートします。

また、引き続き日ユ協連が発行する活動認定証の発行も行っています。（日ユ協連のガイドラインに沿って取り組むことが要件となります。）

SDGs の出発点は学校から、地域から、です。SDGs パスポートを活用して、次の世代の地球を背負う子ども達が育つよう取り組んでいただければと思います。

## 2. SDGs パスポートの印刷

SDGs パスポートの印刷データを日ユ協連より提供いたしますので、各ユ協で印刷をお願いいたします。

提供データは編集のできない①PDF データ（日ユ協連基本版）と自由に編集が可能な AI データ（ユ協編集サンプル版）の 2 種類がございます。

※2020 年度版と同一のデータになります。既にデータを受け取っている協会は引き続きご利用できます。

### 【提供可能データ】

#### ①SDGs パスポート PDF データ（日ユ協連基本版）

- ・「PDF」データはパスポートの最終ページ、ユネスコ協会情報ページのみ文字の入力が可能となっております。協力企業や団体名などを自由に記入していただくことが可能です。また、専用のソフトが無くてもそのまま印刷することが可能です。

#### ②SDGs パスポート AI データ（ユ協編集サンプル版）

- ・「AI」とは「Adobe イラストレーター」で作成したデータのことです。パソコンに専用ソフトが入っていれば、全ページ独自に編集が可能です。ソフトが入っていない場合は加工ができませんので、加工が必要な場合は印刷会社に依頼してください。

\* SDGs パスポートの主催者は各ユ協ですので、パスポートを自由に加工、又は一から作成していただいてもかまいません。

### 【提供方法】

メールにて SDGs パスポートのデータをお送りいたしますので、下記アドレスに  
**様式 1** 「ユネスコ協会 SDGs パスポート実施連絡書」をメールにてお送りください。

Mail: [passport@unesco.or.jp](mailto:passport@unesco.or.jp)

担当：事業部 井上、尼子

### 【印刷会社の紹介】

過去の ESD パスポートの編集・印刷を受託していた印刷会社をご紹介します。  
ユ協ごとの内容の変更、印刷も承っていただけます。  
内容の編集等相談がある場合は直接下記にご連絡ください。

### 株式会社白橋

東京都中央区八丁堀 4-4-1 TEL：03-3551-1181 FAX：03-3555-0981

担当：加木（かき）様

\* SDGs パスポートについてとお伝えください。

\* 白橋にて SDGs パスポート（日ユ協連基本版）を印刷した際の料金のおおよその目安

冊数	単価	金額
100 冊	400 円	40,000 円
200 冊	280 円	56,000 円
500 冊	190 円	95,000 円

※編集無し、印刷のみの場合  
2020 年 1 月時点の金額

### 3. SDGs パスポートの進め方

各ユ協の主催事業となりますので、「実施のガイドライン」を参考にしつつ、それぞれの創意工夫もいれながら事業を進めてください。

### 4. 活動認定証

認定証の発行も各ユ協にてお願いいたします。

見本として、ワード形式のデータを提供いたしますので発行者名等はユ協にて記入してください。

但し、日本ユネスコ協会連盟発行の活動認定証が必要な場合は、日本ユネスコ協会連盟が定める「実施のガイドライン」（ESD パスポートと同様のルール）に沿って、原則「日ユ協連の基本版」パスポートを使用して実施してください。

[日本ユネスコ協会連盟発行の活動認定証を申請する条件]

- ①日ユ協連の定めるルールに沿って実施
- ②原則「日ユ協連の基本版」パスポートを使用（内容が同等であれば形の変更は可）

※ESD パスポートの活動認定証と共にお送りしていた記念バッジ（非売品）は SDGs パスポートの活動認定証にはつきません。2019 年度までに配布した ESD パスポートの活動認定証分までは確保しておりますが、今後制作する予定はございません。

## 5. ESD パスポート残部に関して

2020 年度に ESD パスポートの残部を提供いたしました。既に SDGs パスポートに切り替えた協会も多く、まだ若干数残部がございます。

そこで残部を再配布することといたしました。希望される協会全てに平等に配布したいと考えておりますので、希望する協会は **2021 年 5 月 7 日 (金)** までに様式 3 をメールにてお送りください。

希望部数が残部数を上回った場合、各協会の部数を調整してから送付いたします。

2021 年 6 月 1 日以降、着払いにて郵送いたします。

## 6. 移行期間

パスポートの有効期限は 3 年間であるため、2019 年度に配布した ESD パスポートの事業終了は 2021 年度末になります。そのため、2021 年度末までは現行の ESD パスポートを使用している生徒・児童に対しては、現行の ESD パスポート通りに活動認定証を発行します。記念品のバッジも一緒に送付いたします。

但し、2020 年度以降に残部 ESD パスポートを入手・使用開始した場合は、新 SDGs パスポートと同様の扱いとなります。

例：2019 年 4 月 ESD パスポート使用開始 → ESD パスポート扱い  
2020 年 4 月 ESD パスポート使用開始 → SDGs パスポート使い  
2021 年 4 月 SDGs パスポート使用開始 → SDGs パスポート使い

## 7. SDGs パスポート PDF データ (日ユ協連基本版) 台割

SDGs パスポート台割	
表 1	表紙
表 2	名前+UNESCO 憲章前文
1	ユネスコ協会 SDGs パスポートを手にした皆さんへ
2	上：UNESCO とは 下：わたしの平和宣言
3	「ESD とは」「SDGs とは」「ESD×SDGs」
4	SDGs 17 の目標
5	SDGs 17 の目標
6	ボランティア活動に参加しよう！（例、基本の流れ）
7	活動記録の記入例
8	こんな時どうするの？
9~26	活動記録欄
27	ボランティア活動実績表
28	活動者情報
表 3	ユ協連絡先
表 4	SDGs 図

## 添付の様式について

2021 年度 SDGs パスポート事業実施ユネスコ協会

### **様式 1** 【2021 年度「ユネスコ協会 SDGs パスポート」実施連絡書】

2021 年度のユネスコ協会 SDGs パスポート実施に関するアンケートです。

また、下記のデータが必要な場合は本用紙にてお申込みください。

- ①SDGs パスポートのデータ (PDF)
- ②SDGs パスポートのデータ (AI)
- ③活動認定証編集用データ (Word)
- ④学校用参加申込書データ (Excel)

ESD パスポートの残部送付 申し込み締切り【2021 年 5 月 7 日 (金)】

### **様式 3** 【2021 年度「ユネスコ協会 ESD パスポート」申し込み書】

2020 年度に配布した ESD パスポートの残部を再配布いたします。

希望する協会に平等に配布するために申し込み期限を設け、希望状況を確認し、部数を調整後、6 月 1 日以降着払いにて郵送いたします。

※**様式 2**【日本ユネスコ協会連盟発行 活動認定証 申込書】は別紙「ユネスコ協会 SDGs パスポート」実施のガイドライン」に添付しております。

## 2021 年度「ユネスコ協会 SDGs パスポート」実施連絡書

ユネスコ協会名	
会長名	
担当者名	
担当者連絡先 * SDGs パスポート (データ) の送付先	電話 : 電子メール :
<b>実施方法</b> * 当てはまるものに☑	<input type="checkbox"/> ①SDGs パスポート既に作成済み <input type="checkbox"/> ②SDGs パスポートこれから作成 <input type="checkbox"/> ③過去の ESD パスポート残部を使用
<b>SDGs パスポートデータ</b> * 必要な場合のみ☑	<input type="checkbox"/> ①SDGs パスポート PDF データ (日ユ協連基本版) 使用 <input type="checkbox"/> ②SDGs パスポート AI データ (ユ協編集サンプル版) 使用
<b>活動認定証編集データ</b> * 必要な場合のみ☑	<input type="checkbox"/> 活動認定証 Word データ (ユ協編集用) パスポート同様、メールにて送付します
<b>学校用参加申込書データ</b> * 必要な場合のみ☑	<input type="checkbox"/> 学校用参加申込書編集 Excel データ パスポート同様、メールにて送付します
参加学校名	1. 配布部数 : 2. 配布部数 : 3. 配布部数 : 4. 配布部数 : 5. 配布部数 :
体験発表会 開催予定時期	
2020 年度のパスポート 事業実施状況 (コロナウイルスの影響 等ご記入ください)	

2021 年度ユネスコ協会 SDGs パスポート実施状況に関するアンケートです。  
また、SDGs パスポートのデータが必要な場合も本用紙にてお申し込みください。

送信先 : 日本ユネスコ協会連盟事務局 事業部 井上、尼子  
FAX : 03-5424-1126 Mail: [passport@unesco.or.jp](mailto:passport@unesco.or.jp)

