

## 2012年度「ユネスコスクール ESD アシストプロジェクト」助成金

### 第4期 募集要項

ユネスコスクールは、ユネスコ憲章に示されたユネスコの理想を実現するため、平和や国際的な連携を実践する学校で、主に①地球規模の問題に対する国連システムの理解②人権、民主主義の理解と促進③異文化理解④環境教育の4分野をテーマとしています。

ユネスコスクールでは、将来にわたって持続可能な社会を構築するために必要な教育である「ESD（持続発展教育）」を推進しています。

そこで、このESD推進活動を支援するために、公益社団法人日本ユネスコ協会連盟と三菱東京UFJ銀行は「ESDアシストプロジェクト」によりユネスコスクールへの活動助成を行います。

#### 1. 助成の対象：

国内全てのユネスコスクール加盟校

#### 2. 助成の対象分野：

ESD を実践する上で必要な教材等の購入資金等

#### 3. 助成金額：

1 校あたり 10 万円を上限といたします。審査終了後、助成金の交付手続を行います。

(ご留意点) 助成金交付後、お受取の確認として、三菱東京UFJ銀行宛に領収書が必要になります。その際、ユネスコスクール名の領収書発行をお願いいたしますので、ユネスコスクール名義の入金口座をご指定ください。

#### 4. 助成決定までの日程：

<第4期> 2013年4月1日以降活動を開始し、2014年2月末日にまでに活動を終了するもの。

- ・ 申請書受付期間 2012年9月3日（月）～2013年1月31日（木）
- ・ 審査会 2013年2月中旬（予定）
- ・ 助成決定連絡書 2013年3月上旬（予定）

※ 交付方法については、助成決定連絡書にてお知らせいたします。（前払い）

#### 5. 助成金使用後の報告：

事業終了後、所定の報告書（領収書添付必須）を1ヶ月以内に提出してください。（最終提出期限：2014年3月15日）

また、児童・生徒のアンケートや感想文などございましたら、併せてご提出ください。

#### 応募先・問い合わせ先：

〒150-0013 東京都渋谷区恵比寿 1-3-1 朝日生命恵比寿ビル 12 階

公益社団法人日本ユネスコ協会連盟 組織部「ユネスコスクール ESD アシストプロジェクト」係

TEL03-5424-1121 FAX03-5424-1126 E-mail: teacher-esd@unesco.or.jp

※ユネスコスクールに関してはこちらをご覧ください。http://www.unesco-school.jp/

## 〈申請いただく際の留意点〉

### A. 助成の対象とならない事業

次のような場合は、助成の対象とはなりません。

- ① ユネスコスクールに未加盟、もしくは加盟申請中の学校
  - ② 活動計画が未決定、もしくは活動計画が具体的でない場合
  - ③ 申請金額の根拠、金額の内訳が不明（見積もり書添付が望ましい）
  - ④ 申請期限を過ぎた申込書の到着
  - ⑤ 購入済みのものを本助成で申請すること
  - ⑥ ユネスコ精神やESDの普及に直接寄与しないと判断される申請内容
  - ⑦ 審査会が本助成内容にふさわしくないと判断した申請内容
- なお、「同一内容で3回連続」、また、「使途で消耗品費の割合が極端に高い場合」は、助成対象とならない場合がございます。
  - 備品の購入（デジタルカメラ、ビデオカメラ等）は、助成経費の1/3までとします。

### B. 審査基準について

- ① 申請内容がESDの実践につながっているか。
- ② よりよい授業実践に必要であるか。
- ③ 申請金額は妥当か。
- ④ 子どもたちの豊かな学びに役立つか。
- ⑤ 他の学校と協力しての授業の場合、その事由が明確か。

審査会では、以上の審査基準を元に、助成の有無や助成金額を決定させていただきます。

審査の途中、必要に応じて、不明な点をご照会させていただくことがありますので、その際にご協力下さい。

### C. 申請書の作成について

1. 助成金の使途についてはできるだけ具体的にご記入下さい。

詳細が不明の場合や記入に不備がある場合は、再提出をお願いすることがございます。

なお、審査会の1週間前になっても詳細が不明な場合は、審査対象から外させていただきます。

2. 担当者氏名欄には、申請内容の詳細を把握している方のご氏名を記入下さい。使途概要や予算について連絡を取らせていただく場合があります。
3. 申請書原本は締め切りまでに郵送で必着（FAXは不可）です。ご注意ください。

第4回(2012年度)「ユネスコスクール ESD アシストプロジェクト」助成金申請書

年 月 日提出

公益社団法人 日本ユネスコ協会連盟  
理事長 野口 昇 殿

住所	〒		
ユネスコスクールの名			
利用予定日	平成 年 月 日		
助成金使途	※ 使途・活動内容 (100字以内で具体的に記述)		
キーワード	(例：環境学習、国際理解、世界遺産学習等)		
助成金申請金額	円 (上限1校あたり10万円)		
学校長名			印
連絡先	〒	TEL	( )
		FAX	( )
		e-mail	
担当者名			役職
ユネスコスクール加盟時期	年 月		

※学校案内(生徒数などが記載されたもの)を添付してください。

※見積もりの入手が難しい場合は、カタログのコピーなど金額のわかるものをご提出ください。



予算計画

<支出見込>

内訳	使途内容	積算 (単価×人数×回数)	金額	助成金使用額
<謝金>		円× 名× 回	¥	¥
<旅費>		円× 名× 回	¥	¥
<印刷製本費>		円× 名× 回	¥	¥
<消耗品費>		円× 名× 回	¥	¥
<その他>		円× 名× 回	¥	¥
合 計		¥		¥

<収入見込>

内訳	金額
ユネスコスクール ESD アシストプロジェクト助成金	¥
その他	¥
合 計	¥